

## **MINUTA DE TRABAJO DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA**

En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las 14:00 horas del día quince de enero del año dos mil veinticinco, atento a lo dispuesto por los artículos 37, 38, 40, 42 fracción I, 44, y 51 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidos de forma virtual a través del [link meet.google.com/pmb-neij-gkp](https://meet.google.com/pmb-neij-gkp), con la finalidad de celebrar la Primera sesión de tipo Ordinaria programada para esta fecha, las y los CC. Alejandra Sandoval Catalán, Betsabé Francisca López López, y Dora Luz Morales Leyva, Presidenta e integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control; Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo; Daniel Preciado Temiquel, Director General Jurídico y de Consultoría; y Martha Patricia Cerdaneres Morales, Secretaria Técnica; todas y todos integrantes del referido Comité; contando además con la presencia de la Coordinación de Presidencia de este Instituto Electoral. -----

Seguidamente la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del comité de Transparencia y Acceso a la Información, antes de iniciar y estando la mayoría de los integrantes de este comité, pidió poner a consideración una propuesta de modificación del orden del día, la propuesta es incorporar en el punto número 3, el acuerdo que estaba en el punto número 6 y en punto número 4, el acuerdo que estaba en el punto número 1, esto es para que puedan quedar incorporadas estas actividades de presentación de los informes dentro del programa anual de trabajo que en su caso se estaría aprobando en esta sesión. Si no hay algún inconveniente para que se presente de esta manera. -----

A continuación, para dar inicio a la presente sesión de trabajo, en uso de la palabra, la consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, agradeció a las y los presentes su asistencia; posteriormente, solicitó a la Secretaria Técnica, Martha Patricia Cerdaneres Morales, procediera a realizar el pase de lista de conformidad con lo dispuesto en el artículo 40 fracción V, del Reglamento de Comisiones de este Instituto Electoral para constatar el quórum legal y sesionar válidamente. -----

Acto seguido, se constató la presencia de todas y todos los integrantes de este Comité, a través de la dirección electrónica que oportunamente se les hizo llegar mediante la convocatoria para la referida sesión, haciendo constar su conexión y asistencia,

manifestando que existía quórum legal para llevar a cabo la sesión de trabajo, legal y válidamente. -----

Acto continuo, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de lo dispuesto en el artículo 59 del Reglamento de Comisiones de este órgano electoral, declaró instalada la sesión y solicita atentamente a la Secretaria Técnica, presente el proyecto del orden día para esta primera sesión ordinaria. -----

A continuación, la Secretaria Técnica, del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública dio lectura al orden del día, de acuerdo a lo manifestado en el inicio de la sesión, el cual quedó integrado de la siguiente manera:

**ORDEN DEL DÍA**

1. *Lectura y aprobación del orden del día.*
2. *Lectura de la minuta de trabajo, correspondiente a la Décima Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, celebrada el pasado 13 de diciembre de 2024. Aprobación en su caso.*
3. *Acuerdo 01/CTAIP/SO/15-01-2025, por el que aprueba el Programa Anual de Trabajo del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, correspondiente al ejercicio 2025. Aprobación en su caso.*
4. *Acuerdo 02/CTAIP/SO/15-01-2025, por el que aprueba el Informe Anual de Solicitudes de Información correspondiente al periodo comprendido del primero de enero al 31 de diciembre de 2024. Aprobación en su caso.*
5. *Informe 01/CTAIP/SO/15-01-2025, que rinde la Secretaria Técnica del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, relativo a las solicitudes de información respondidas durante el mes de diciembre de 2024.*
6. *Informe Semestral de Solicitudes de Información 02/CTAIP/SO/15-01-2025, relativo a las solicitudes de información respondidas durante el período comprendido de julio a diciembre de 2024.*
7. *Asuntos Generales.*

En uso de la voz, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicita a la Secretaria Técnica, ponga a consideración la aprobación de la propuesta del orden del día del que se ha dado cuenta, si hay alguna solicitud de incorporación u observación al respecto del orden del día, por parte de los integrantes. -----

Al respecto, la Secretaria Técnica en atención a lo instruido, sometió a consideración y aprobación el proyecto del orden del día de todas y todos los integrantes de esta Comisión y previa afirmación de manera positiva de las y los mismos, señaló que este fue aprobado por unanimidad de votos. -----

Seguidamente, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, solicitó a la Secretaria técnica atentamente poner a consideración de las y los integrantes poner a consideración la dispensa

de la lectura de los documentos que ya fueron circulados electrónicamente y en su caso, aprobación de los mismos. - - - - -

Acto seguido, en uso de la palabra, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicitó a la Secretaria técnica, que en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, y toda vez que con antelación se circularon los documentos de manera oportuna para esta sesión, someter a la consideración la dispensa de la lectura de los documentos que forman parte de la sesión para entrar de manera directa a su análisis, discusión y en su caso, aprobación de los mismos. - - - - -

Seguidamente, la Secretaria Técnica sometió a consideración y aprobación de las y los integrantes del Comité la dispensa de la lectura de los documentos; indicando que, previa afirmación de manera positiva por la mayoría de las y los integrantes del Comité de Transparencia. - - - - -

A continuación, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta de esta comisión, agradeció a la Secretaria Técnica, y toda vez que fue aprobada la dispensa de la lectura de los documentos por la mayoría de los integrantes de este comité, esto debido a las probables fallas de conexión de internet, dado que si están en la reunión todos los integrantes del Comité. - - - - -

Así mismo, la Consejera Presidenta del Comité, solicitó a la Secretaria Técnica dar cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

Seguidamente, la Secretaria Técnica, continuó con el **Segundo punto** se refería a la aprobación del contenido de la minuta de la Décima Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, celebrada el pasado 13 de diciembre de 2024, toda vez que ha sido aprobada la dispensa de su lectura. - - - - -

En uso de la voz, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, pregunta si hay o hubo observaciones a la minuta de trabajo o a los documentos que se circularon que están enlistadas en nuestro orden del día, y se apruebe el contenido de las mismas, por parte de los integrantes del comité. - - - - -

En seguida la Secretaria Técnica, comenta que hubo observaciones realizadas por la Consejera Dora Luz Morales Leyva, pero no están relacionadas con la minuta de trabajo en

este sentido fue solamente sobre el acuerdo que va a dar aprobación al programa anual de trabajo. -----

Agradece la Consejera Presidenta, a la Consejera Dora Luz Morales Leyva, por las observaciones, al mismo tiempo solicita si hay alguna observación a la minuta de trabajo para tomarla en cuenta y se ponga consideración del Comité. -----

A continuación, la Secretaria Técnica, con fundamento en el reglamento de comisiones de este Instituto Electoral, pone a consideración el contenido de la minuta en caso de estar a la afirmativa o no, sea manifestado; previa afirmación de manera positiva de las y los integrantes del Comité, fue aprobada por unanimidad de votos la minuta correspondiente a la décima segunda sesión ordinaria de este comité de transparencia. -----

En uso de la voz, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, manifestó que después de haber desahogado este punto del orden del día, pide dar cuenta del siguiente punto. -----

Acto continuo, la Secretaria Técnica refirió que el punto **número tres** del orden del día, correspondía al proyecto de Acuerdo 01/CTAIP/SO/15-01-2025, por el que aprueba el Programa Anual de Trabajo del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, correspondiente al ejercicio 2025. Aprobación en su caso. -----

En uso de la voz, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, pide a la Secretaria Técnica dar una breve explicación del contenido del proyecto citado. -----

Seguidamente, la Secretaria Técnica, da cuenta del acuerdo 01/CTAIP/SO/15-01-2025, en el que se presentan antecedentes sobre la aprobación desde el reglamento de comisiones, así como también el contexto en el que se enmarca la garantía del derecho de acceso a la información y la manera en que se materializa a través de los distintos procedimientos que existen, así como también la integración actual de las comisiones permanentes y especiales en donde se encuentra este Comité de Transparencia, la cual fue a partir del 02 de octubre de 2024, y menciona también que una de las observaciones fue la precisión del artículo 19, fracción I, del Reglamento de Comisiones donde se establece la obligatoriedad de rendir y elaborar el Programa Anual de Trabajo acorde a los programas y políticas establecidos para ello, y toda vez, mencionar de la nueva integración del comité y que el presente acuerdo estará acompañado del Programa Anual de Trabajo, respectivo, mismo que figurará como anexo único en donde se contemplan las actividades a realizar por este Comité de

Transparencia, también se hace la precisión que una vez aprobado el presente acuerdo, se deberá remitir al Consejo General de este Organismo, para su aprobación definitiva en termino de lo dispuesto por el artículo 18, fracción I del Reglamento de Comisiones. Ahora bien, la propuesta de los resolutivos es **Primero**. Se aprueba el Informe Anual de Solicitudes de Información correspondiente al periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, en términos del documento que se agrega al presente Acuerdo, como Anexo único. **Segundo**. Sométase al Programa Anual de Trabajo aprobado a la consideración del Consejo General de este Instituto Electoral para su análisis, discusión y aprobación en su caso, por ultimo mencionar que el presente acuerdo fue aprobado por los votos que resulten en esta primera sesión de tipo ordinaria con fecha 15 de enero de 2025 de manera complementaria y que también en el anexo del presenten acuerdo el mismo que es del Programa Anual de trabajo como tal se hizo también la modificación establecida en el orden del día inicial, es decir, aparecían en un orden distinto las actividades igual que en el orden del día. Primero, figura la aprobación del Programa Anual de Trabajo y después se desprenden las demás actividades como es la aprobación del informe anual respectivo a su vez los informes que se desprenden de ahí como es el mensual, que también se estarán presentando en esta comisión por lo que sería cuanto con respecto a la propuesta del acuerdo número 01/CTAIP/SO/15-01-2025, manifestado en el punto tres, del orden del día. - - - - -

En seguida la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mencionó a los integrantes del comité, que todas las actividades que señala el Programa Anual de Trabajo de este Comité, garantizan a toda la persona el acceso a la información pública y protección de datos personales, todo se ha desarrollado bajo lo que señala tanto la normativa Federal, la Constitución local, la normativa interna así como los tratados internacionales, buscando en todo momento que prevalezca el principio de máxima publicidad. Solicita si hay algún comentario con respecto al contenido del informe del que se da cuenta, y de no haber ningún comentario pide a la Secretaria Técnica ponga a consideración de las y los integrantes del Comité este punto del orden del día. - - - - -

Seguidamente la Secretaria Técnica, somete ante los integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el proyecto de Acuerdo 02/CTAIP/SO/15-01-2025, por el que se aprueba el Programa Anual de Trabajo del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Publica correspondiente al ejercicio 2025, mismo que, previa afirmación de manera positiva de las y los integrantes del Comité, se aprueba por unanimidad de votos. - - - - -

Seguidamente la Consejera Alejandra Sandoval Catalán solicitó a la Secretaria Técnica que dé cuenta del siguiente punto en el orden del día. - - - - -

En uso de la voz, la Secretaria Técnica del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, da cuenta del siguiente punto del orden del día, correspondiente al punto **número cuatro**, correspondiente al acuerdo 02/CTAIP/SO/15-01-2025, por el que se aprueba el informe anual de solicitudes de información, correspondiente al periodo comprendido del primero de enero al 31 de diciembre 2024, aprobación en su caso. - - - - -

Seguidamente la Consejera Alejandra Sandoval Catalán solicito a la Secretaria Técnica que se dé un informe de manera general. - - - - -

A continuación, la Secretaria Técnica del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mencionó que tanto las Comisiones, como el Comité de Transparencia de este Instituto Electoral y de Participación Ciudadana, se establecen como auxilio para el Consejo General para el desarrollo de las actividades y en este caso el cumplimiento de obligaciones específicas en materia de transparencia, menciona también el antecedente de la aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024, mismo que se realizó el 25 de enero de 2024, y a su vez la integración actual del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de 2024, así mismo mencionar que con fecha 11 de diciembre de 2024 el pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero, emitió el acuerdo número 56, por el que se aprueba requerir a los sujetos obligados de la entidad hacer entrega de su informe anual de solicitudes de acceso a la información del año 2024, acuerdo que fue publicado con fecha nueve de enero de 2025, de igual forma dentro en la normativa aplicable que da la obligatoriedad a la entrega del presente informe del cual se está mencionando en el acuerdo y también que en términos del artículo 33 de la Ley 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública donde se establece el periodo sobre el cual tenemos que informar y la temporalidad para hacerlo, referente a las dos primeras semanas del mes de enero del año siguiente, es decir esta semana que está corriendo actualmente, así mismo en términos de lo dispuesto en el artículo 43 del Reglamento de Transparencia, se establece la estructura del contenido del informe anual de solicitudes de información, bajo este contexto, este informe anual correspondiente de enero a diciembre de 2024, se agregará al presente acuerdo como anexo único, contemplando de manera cuantitativa y cualitativa las solicitudes de información del periodo citado, atendiendo, como ya se ha mencionado, el principio de máxima publicidad de este organismo electoral. En virtud de todos estos antecedentes y considerandos señalados, se proponen los resolutivos siguientes: Primero. Se aprueba el Informe Anual de Solicitudes de Información correspondiente al periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de



2024, en términos del documento que se agrega al presente Acuerdo, como Anexo único. Segundo. Remítase por oficio impreso y en medio digital, el Informe Anual de Solicitudes de Información correspondiente al periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, a la Consejera Presidenta de este Instituto Electoral, para que en términos de lo dispuesto en el artículo 43 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, sea remitido al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero (ITAIGro), mencionar también que las observaciones que recibimos a los documentos son las que aparecen en el documento sombreadas en color amarillo, comentar también que al término de la sesión se circularán los documentos actualizados a reserva que tuvieran, en el desarrollo de la misma, alguna observación adicional, es cuanto, Consejera Presidenta a la propuesta de acuerdo número 02/CTAIP/SO/15-01-2025. -----

En uso de la voz, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, agradece a la Secretaria técnica y menciona que efectivamente como se ha descrito, este informe anual de solicitudes recibidas del 01 de enero al 31 de diciembre del 2024, que viene como anexo al proyecto de acuerdo, se presenta en atención a la normativa en transparencia tanto la ley local como nuestra normativa interna, así como también al Programa Operativo Anual de la misma unidad técnica y al programa anual de trabajo que también se acaba de presentar al ITAIGro. Comentar también, que si bien es cierto, que habíamos presentado en el mes de diciembre ya un informe anual de solicitudes de información, no se tenía al 100%, ya que el corte que se presentó fue al 30 de noviembre y en este momento ya se cuenta con el informe completo al 31 de diciembre. En el mismo se busca atender principalmente que prevalezca el principio de máxima publicidad; queda a consideración de todas y todos los integrantes, si tuvieran algún comentario con respecto al contenido del informe del que se da cuenta, y de no haber ningún comentario, le solicita a la Secretaria Técnica, poner a consideración la aprobación del acuerdo. -----

Acto continuo la Secretaria Técnica, somete ante las y los integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para su aprobación, el acuerdo 02/CTAIP/SO/15-01-2025, por el que se aprueba el informe anual de solicitudes correspondiente al periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre del 2024, quienes estén por la afirmativa, sírvanse a considerarlo así, toma la votación, informando a su vez que fue aprobado por unanimidad de votos por las y los integrantes. -----

En uso de la voz, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, agradece por la aprobación y pide dar cuenta del siguiente punto señalado en el orden del día y dar una breve explicación del informe. -----

A continuación, la Secretaria Técnica, mencionó que el punto siguiente en el orden del día es el **número cinco**, correspondiente al Informe 01/CTAIP/SO/15-01-2025, que rinde la Secretaria Técnica del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, relativo a las solicitudes de información respondidas durante el mes de diciembre de 2024, mencionar de manera muy breve que la fundamentación para dar atención a estas solicitudes de información que se reciben a través de la Plataforma Nacional de Transparencia la Ley General y la Ley Estatal en materia de Transparencia y Acceso a la Información así como lo establecido en las atribuciones del comité de Transparencia como el órgano encargado de la política del Instituto Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en los artículos 54 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero y 42 del Reglamento de Transparencia de este Instituto Electoral. Durante el mes de diciembre de 2024, en el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a través de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, se dio respuesta a un total de ocho solicitudes de información, mismas que fueron atendidas de acuerdo al procedimiento establecido en el artículo 150 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, de dicha atención, se desprenden los siguientes datos estadísticos: en relación al tiempo de procesamiento de todas y cada una de las solicitudes, van desde los cinco, hasta los dieciséis días, es decir una solicitud tomo cinco días, dos solicitudes tomo seis días, otras dos solicitudes tomaron siete días, una solicitud tomo ocho días, otra solicitud tomo trece días una tomo dieciséis días, danto el total de las ocho solicitudes recibidas y atendidas, mencionar que el detalle de cada una de estas solicitudes, se encuentra en el anexo de este informe, dónde se desglosa textualmente la solicitud recibida, así como la manera en la cual se le dio atención, las áreas administrativas involucradas en la atención de estas solicitudes de información, corresponden a seis áreas dentro de las cuales fueron turnadas, en este periodo informado: la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos fue el área que tuvo más solicitudes ascendiendo a tres. Los medios a través de los cuales se recibieron estas solicitudes de información fueron cinco a través de la Plataforma Nacional de Transparencia es decir el SISA12.0 que se encuentra alojado en esta plataforma, y tres solicitudes vía correo electrónico; en cuanto al género de las y los solicitantes, fueron tres masculinos, cuatro femeninos y una persona, no especifico el género, dentro de los



temas recurrentes de las solicitudes fueron: Mecanismos de participación ciudadana, Requisitos para candidatos a presidencia municipal, Sistemas informáticos electorales, Número de personal del IEPC, Constancia de Mayoría; en resumen en el acumulado de solicitudes correspondientes al ejercicio 2024, de enero a diciembre de 2024, se recibieron y atendieron un total de 196 solicitudes de información, lo que se informa a las y los integrantes de este comité, sería cuanto con respecto al presente informe sobre solicitudes de información respondidas durante el mes de diciembre 2024.- - - - -

En uso de la voz, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, pone a consideración el contenido que se ha presentado; de no haber comentarios solicita a la Secretaria Técnica dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

A continuación, la Secretaria Técnica, da cuenta del punto número 6 correspondiente al informe Semestral de Solicitudes de Información 02/CTAIP/SO/15-01-2025, relativo a las solicitudes de información respondidas durante el período comprendido de julio a diciembre de 2024, sobre este informe, se da cuenta de la estructura del informe como tal, se menciona el detalle de las solicitudes de información del segundo semestre de 2024, el tiempo de procesamiento de cada solicitud, el género de las y los solicitantes, las áreas involucradas, las actividades desarrolladas por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, y las desarrolladas por el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y una breve conclusión, como se puede observar en el informe mensual, este cumple con el cometido de ser un agregado, igual mencionamos de manera muy general los antecedentes que dan origen tanto a la obligatoriedad de rendir el presente informe semestral, así como las atribuciones que tiene el Comité y la unidad de Transparencia y Acceso a la Información, los ejes de primordiales del presente informe son recepción de solicitudes, procesamiento de la información y análisis e interpretación de la información, mencionar que durante este segundo semestre 2024, se recibieron un total de 104 solicitudes de información detalladas mes a mes en el cuadro que se está proyectando, en el mes de Julio 17, Agosto 23, Septiembre 19, Octubre 20 Noviembre 17, Diciembre 8 solicitudes de información, que si bien como ya lo ha mencionado la Consejera Presidenta de la Comisión, en el informe de diciembre que se dio en la última sesión del 2024, se daba ya un informe anual, pero faltaba precisar un informe completo de las solicitudes correspondientes al mes de diciembre; dentro de las solicitudes descritas se recibieron a través de la Plataforma Nacional de Transparencia SISA 2.0, Email, Escrito y Personal, siendo éstas mismas vías a través de las cuales se dio respuesta, a través del SISA 2.0, se atendieron 96, Email 5, Escrito 3, Personal 0, Teléfono 0, dando un total de 104 solicitudes; el tiempo de procesamiento van desde el mismo día que

Llega la solicitud, hasta el límite de los veinte días que se tiene normativamente para atenderlas, el género de las y los solicitantes, 52 son del género Masculino, 26 Femenino, 26 No especificó, las áreas involucradas en la atención de estas solicitudes, fueron 16, que básicamente comprenden la estructura de este Instituto Electoral y el número de turnos de solicitudes se refleja en el presente informe, y el área que recibió mayor número de solicitudes fue la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, encabezando la lista con veintiséis solicitudes turnadas, seguida de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos con veinticuatro, y en tercer lugar la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, ya que de acuerdo a la base de datos histórica que posee esta Unidad, se puede dar atención de manera inmediata a solicitudes que se repitan y de las cuales ya se cuenta con la información sin necesidad de turnarla. Cabe mencionar que el número de turnos, en ocasiones resulta ser mayor al número de solicitudes, debido a que una misma solicitud se turna a más de un área, atendiéndose de manera simultánea de acuerdo al contenido de la misma; de manera adicional dentro de las actividades desarrolladas por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información se menciona tanto las actividades comprendidas en el Programa Anual de Trabajo, así como las que tienen que ver y que se derivan en las sesiones de trabajo que realiza el Comité, en este caso como atribuciones de Secretaría Técnica de la Unidad, elaborar y proponer los documentos que se analizan y se aprueban en cada sesión y la presentación de los referidos informes en el mismo sentido apoyar a las áreas administrativas en el del instituto con la asignación del nombre de usuario y contraseña para la oportuna carga de las obligaciones comunes y específicas en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como también asistir, como integrante del Comité Técnico de Archivo, a las reuniones y sesiones convocadas para tratar asuntos en materia de archivos y documentación institucional, también dar seguimiento a los módulos de atención ciudadana, verificando que de manera permanente cuenten con equipo de cómputo habilitado con internet, listos para recibir a la ciudadanía interesada en presentar solicitudes de información, ello, en términos de lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, también en el seguimiento a la actualización de la página web oficial de este instituto, cuyo objetivo primordial es el de fomentar la cultura de innovación a través de la difusión de la información pública, comprometidos con la misión y visión institucional, buscando alcanzar los más altos estándares de eficacia, eficiencia; también, dio seguimiento sobre la actualización de las obligaciones comunes y específicas que se deben hacer en la Plataforma Nacional de Transparencia, correspondientes al segundo y tercer trimestre de 2024, así como también se menciona sobre las capacitaciones que se han impartido como la elaboración del índice de expedientes clasificados como reservados que tuvimos en el mes de noviembre y la conferencia virtual Transparencia y acceso a la información en el México Contemporáneo, impartida por el Mtro. Adrián Alcalá Méndez, Comisionado Presidente del

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dentro de las actividades desarrolladas por el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto, mencionar que en este segundo semestre se realizaron 8 sesiones de trabajo, de las cuales, 6 fueron de tipo ordinaria y 2 de tipo extraordinaria; se rindieron 6 informes mensuales de solicitudes de información atendidas, señalados en la Ley 207 de Transparencia, en las sesiones descritas, se aprobaron un acuerdo y tres resoluciones por los integrantes del Comité de Transparencia, y se rindieron 23 informes, se dio seguimiento a las publicaciones y actualizaciones trimestrales de las obligaciones de transparencia, tanto comunes, como específicas, de la PNT, que deben realizar las áreas administrativas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, así como las dos verificaciones internas trimestrales sobre la información que, de acuerdo a la ley 207 de transparencia y acceso a la información pública del estado de guerrero, cada área cargó en la Plataforma Nacional de Transparencia por ultimo mencionar que con la presentación de este Segundo Informe semestral de solicitudes de información 2024, recibidas en la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información de este órgano electoral, contemplada del 01 de julio al 31 de diciembre del 2024, se da cabal cumplimiento a lo proyectado en el Programa Operativo Anual de Actividades del presente ejercicio fiscal y la respectiva presentación ante el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública; reiterar que reitera que, durante este periodo se recibieron un total de 104 solicitudes de acceso a la información, mismas que fueron atendidas por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información y por las áreas administrativas competentes, asimismo, se realizó un respaldo de toda la información proporcionada, así como de la derivada de solicitudes anteriores, a fin de estar en condiciones de dar respuesta de manera inmediata a las solicitudes de temáticas similares que se reciban en lo subsecuente; también mencionar se trabaja en la actualización de la información de interés público, con el propósito de que las y los ciudadanos puedan acceder a la información de una manera ágil, rápida, clara y con procedimientos sencillos, por lo que al mismo tiempo se verifica periódicamente el portal web del Instituto, para proponer estrategias y procedimientos cada vez más amigables de acceso a la información, teniendo como una de las prioridades institucionales el dar respuesta a la ciudadanía en el menor tiempo posible, mencionar que se continua con el propósito claro de dar cumplimiento con el principio que rige a este Instituto Electoral, de Máxima Publicidad, y desempeñar todas nuestras actividades de acuerdo con lo que mandata la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero y demás normativa; se continúa fomentando la transparencia y rendición de cuentas, capacitando al personal responsable como enlace de cada área, en el manejo de la información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en los temas relacionados con el acceso a la información, rendición de cuentas y protección de datos personales, actividades que por supuesto ya se encuentran contempladas en el informe

anual de trabajo que fue aprobado al inicio de presente sesión. Es cuanto Consejera Presidenta. -----

Enseguida la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, agradece a la Secretaria Técnica, menciona de manera detallada de la información que se presenta en este informe, a diferencia del Programa de Trabajo, el informe anual y el informe mensual correspondiente al mes de diciembre, se estarán presentando para conocimiento de Consejo General, este informe semestral solamente es para conocimiento de las y los integrantes de la Comisión, queda a consideración el contenido de este informe; de no haber comentarios, solicita a la Secretaria Técnica dar cuenta del siguiente punto del orden del día. -----

A continuación, la Secretaria Técnica, informa que el punto número 7 del orden día corresponde a asuntos generales, mismos que hasta el momento no se ha agregado alguno.

Seguidamente, la Consejera Alejandra Sandoval Catalán, Presidenta del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito que, si alguien desea agregar algún tema que no sea necesaria información para análisis queda a su consideración; de no haber comentarios, al haberse agotado todos los puntos incorporados en el orden del día, siendo las catorce horas con 47 minutos del día trece de diciembre del año dos mil veinticuatro, se declaran formalmente clausurados los trabajos de la Primera Sesión de Tipo Ordinaria del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, recordándoles que para la próxima, se les convocará como siempre, en tiempo y forma, agradeciendo a todas y todos, su asistencia y firmando para constancia legal los que en ella intervinieron. -----

**EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

---

**C. Alejandra Sandoval Catalán**  
Consejera Presidenta del Comité



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**  
**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

---

**C. Betsabé Francisca López López**  
Consejera Electoral

---

**C. Dora Luz Morales Leyva**  
Consejera Electoral

---

**C. Víctor de la Paz Adame**  
Titular del Órgano Interno de Control

---

**C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**  
Secretario Ejecutivo

---

**C. Daniel Preciado Temiquel**  
Director General Jurídico y de Consultoría

---

**C. Martha Patricia Cerdenares Morales**  
Secretaria Técnica

**LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA PRIMERA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO, DE FECHA QUINCE DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.**